

SCADENZE E MODALITA' PER I TRASFERIMENTI IN ARRIVO

Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia

LIMITAZIONI

Si accettano domande di trasferimento ad anni successivi al primo, al solo Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia del Nuovo Ordinamento (attivato dall'anno accademico 2009-2010 - D.M. 270/2004). Non si accettano domande da Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia dei Vecchi Ordinamenti. Potranno inoltrare domanda di trasferimento studenti in possesso dei requisiti per essere iscritti al 2° anno o successivi. **Le richieste verranno accolte compatibilmente con la disponibilità di posti.**

SCADENZE

Le domande di nulla osta dovranno pervenire alla UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia improrogabilmente **dal 1° luglio al 25 agosto di ogni anno.**

I fogli di congedo dovranno pervenire entro il **31 dicembre dell'anno in corso.**

MODALITA'

Le richieste di nulla osta al trasferimento devono essere presentate, compilando il Mod. A25, scaricabile dal sito di Ateneo al link <http://www.unipr.it/node/739>, o reperibile presso la UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia.

Le domande possono essere inoltrate dal 1° luglio al 25 agosto, alla UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia – via Volturno, 39 – anche tramite posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno. In questo caso, è necessario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non farà fede il timbro postale.

Il Mod. A25 dovrà essere corredato da:

- un'autocertificazione in cui siano indicati gli anni di iscrizione, gli esami sostenuti, le frequenze acquisite compreso i tirocini, seguendo il modulo A26 scaricabile dal sito di Ateneo al link <http://www.unipr.it/node/740>
- programmi dei corsi di tutti gli insegnamenti seguiti e relativi CFU
- piano degli studi
- attività didattiche elettive svolte

Gli studenti provenienti da Università estere dovranno allegare alla domanda di trasferimento, in sostituzione all'autocertificazione, le certificazioni originali rilasciate dall'Ateneo di provenienza, corredate di traduzione legalizzata in lingua italiana e i programmi degli esami sostenuti.

Le domande saranno esaminate nel primo Consiglio di Corso di Laurea utile, che provvederà a deliberare in merito all'anno di iscrizione e al riconoscimento della carriera svolta.

Si precisa altresì, che i candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro della documentazione presentata, decorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione dei risultati ed inoltre trascorsi sei mesi dalla medesima data; l'Università non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per la documentazione presentata dai singoli candidati.

Non saranno prese in esame domande incomplete.

Sul sito web del Corso di Laurea, a cui si accede dal seguente indirizzo <http://cdlm-mc.unipr.it/>, verrà data comunicazione dei risultati delle domande inoltrate.

Per ulteriori informazioni lo studente dovrà rivolgersi al referente per la didattica.

Entro una settimana dalla pubblicazione dei risultati di cui sopra lo studente interessato deve procedere secondo il punto (a) sotto indicato; decorso tale termine verrà considerato rinunciatario alla richiesta di trasferimento e verrà pubblicato successivo avviso.

La comunicazione dei risultati, secondo la procedura sopra indicata, vale a tutti gli effetti di legge, non si procederà quindi a comunicazioni di qualsiasi altro tipo agli interessati.

Se la richiesta viene accolta l'interessato dovrà:

- a) richiedere alla UO Carriere e Servizi agli studenti di Medicina e Chirurgia dell'Università di Parma il nulla osta per il trasferimento, inoltrando una mail a segmed@unipr.it o per fax 0521 347017, con indicazione del seguente oggetto "NULLA OSTA TRASFERIMENTO";
- b) il nulla osta stesso sarà inviato all'interessato tramite mail o fax e dovrà essere consegnato all'Università di provenienza al fine di poter perfezionare la domanda di trasferimento di Sede;
- c) richiedere all'Ateneo di provenienza la dichiarazione di aver presentato domanda di trasferimento;
- d) perfezionare il trasferimento utilizzando la procedura on line seguendo il percorso "trasferimento in entrata" all'indirizzo www.unipr.it cliccando sulla voce di menù **Iscrizioni On Line**. Deve inoltre consegnare alla UO Carriere e Servizi agli studenti Medicina e Chirurgia la domanda firmata e corredata dai documenti richiesti e le ricevute dei versamenti effettuati compresa la tassa di congedo.

CRITERI UTILIZZATI PER IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI ACQUISITI PRESSO ATENEI COMUNITARI ED EXTRACOMUNITARI

L'iscrizione agli anni successivi al 1° per studenti provenienti da Atenei comunitari o extracomunitari è comunque **condizionata dalla disponibilità di posti**, nell'ambito del numero programmato precedentemente deliberato dagli organi competenti.

Qualora le richieste di iscrizione ad uno stesso anno di corso fossero superiori ai posti disponibili, verrà redatta una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- numero dei CFU acquisiti dallo studente entro il termine di presentazione della domanda di trasferimento, in relazione al numero di CFU totali previsti dal Piano degli studi della Università di provenienza;
- media aritmetica delle votazioni riportate agli esami di profitto sostenuti;
- verrà applicata la formula: "media aritmetica voti esami X (CFU acquisiti / CFU totali)", dal primo anno all'anno di ultima iscrizione, in base al Piano degli studi della Università di provenienza. In caso di parità avrà precedenza lo studente più giovane d'età.
- Il riconoscimento degli studi compiuti presso Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia di altre sedi universitarie non italiane (della Unione Europea e di Paesi extracomunitari), nonché dei crediti in queste conseguiti, avverrà previa valutazione, da parte della Commissione didattica, del curriculum trasmesso dalla Università di origine e dei programmi dei corsi in quella Università accreditati. I documenti dovranno essere tradotti in italiano a carico dello studente. La commissione didattica, prima della formulazione della proposta al Consiglio di riconoscimento dei CFU, potrà inoltre disporre un colloquio con il richiedente, al fine di verificare le conoscenze effettivamente possedute.

Dopo avere deliberato il riconoscimento di un definito numero di CFU, il Consiglio di Corso di Laurea dispone l'iscrizione regolare dello studente ad uno dei sei anni di corso, adottando il criterio che per iscriversi ad un determinato anno di corso, lo studente deve avere superato tutti gli esami previsti per gli anni precedenti, con un debito massimo di trenta crediti. Agli esami convalidati verrà mantenuta la stessa votazione o, in caso di più esami convalidabili che concorrano ad un unico esame previsto dal CCL, la media dei voti.